**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**о проведении продажи муниципального имущества**

**на аукционе в электронной форме**

|  |
| --- |
| **Сведения о процедуре** |
| Тип процедуры | Аукцион (приватизация) |
| Наименование процедуры | Приватизация муниципального имущества на аукционе в электронной форме |
| Адрес электроннойплощадки в сети«Интернет» | http://utp.sberbank-ast.ru/AP/ |
| Сайт Организаторапроцедуры (Продавца)в сети «Интернет» | http://adm.ugorsk.ru/ |
| Порядок регистрацииПретендентовна электроннойплощадке, правилапроведения процедуры | Определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) электронной площадки (далее – ЭП) |
| Нормативноерегулирование | Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации); Постановление Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме» |
| Сведенияоб Организаторепроцедуры (Продавце) | Департамент муниципальной собственности и градостроительства администрации города ЮгорскаЮридический адрес: 628260, Россия, Ханты-Мансийскийавтономный округ – Югра, г. Югорск, ул. 40 лет Победы, д. 11Контактное лицо: Филатова Елена АрсеновнаАдрес электронной почты: dmsig-ugorsk@yandex.ruКонтактный телефон: (34675) 5-00-13 |
| **Лоты** |
| Номер лота | 1 |
| Наименование лота | **Остановочный комплекс** |
| Основание для продажи имущества | Постановление администрации города Югорска от **25.04.2025 № 735-п** «Об условиях приватизации муниципального имущества» |
| Описание имущества(характеристики) | Каркас металлический, некапитальное строение, общая площадь 12 кв. м, площадь торгово-выставочного павильона 6,8 кв.м  |
| Обременения (ограничения) | нет |
| Иная информация | Движимое имущество |
| Начальная цена(с учётом НДС), руб. | **95 000,00** |
| Шаг аукциона (не более 5 % начальной цены), руб. | **4 750,00** |
| Задаток (10 % начальной цены), руб. | **9 500,00** |
| Срок и порядоквнесения и возвратазадатка. Реквизитысчёта для перечисления задатка. Назначение платежа. | Задаток на участие в процедуре продажи служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора купли-продажи и оплате приобретённого на торгах имущества. Задаток перечисляется на счёт оператора ЭП в порядке, определённом в регламенте ТС ЭП. Реквизиты для перечисления средств и назначение платежа представлены в ТС пункт меню «Информация по ТС» подпункт «Банковские реквизиты» <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/697/Requisites>.В момент подачи заявки на участие и её регистрации ЭП программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка (при их наличии на лицевом счёте, открытом на электронной площадке при регистрации).Если на момент подачи заявки денежных средств в сумме задатка на лицевом счёте претендента недостаточно, заявка регистрируется оператором без блокирования задатка на счёте. В данном случае, претендент должен обеспечить поступление денежных средств на свой лицевой счёт не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня рассмотрения заявок и определения участников торгов. Если по состоянию на 00 часов 00 минут (время московское) даты рассмотрения заявок и определения участников торгов на лицевом счёте претендента не будет достаточно денежных средств для осуществления операции блокирования, то Организатору процедуры (Продавцу) будет направлена информация о непоступлении на ЭП задатка от такого претендента (Претендент не допускается к участию в процедуре).Разблокирование задатка производится в порядке, определённом в регламенте ТС ЭП.Задаток, перечисленный победителем процедуры, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи имущества. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества (а равно от исполнения обязательств по договору купли-продажи имущества), задаток ему не возвращается.***ВНИМАНИЕ!*** *Срок зачисления денежных средств на Лицевой счёт Претендента на ЭП –* ***от 1 до 3 рабочих дней.*** *Денежные средства, перечисленные за Претендента третьим лицом,* ***не зачисляются*** *на Лицевой счёт такого Претендента.* |
| Срок заключения договора купли-продажи имуществапо итогам процедуры | Договор купли-продажи имущества заключается с победителем торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов в форме электронного документа. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли - продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора |
| Условия и сроки платежа по договорукупли-продажиимущества | Оплата по договору купли-продажи имущества производится единовременно в течение 10 (десяти) дней с момента его подписания безналичным путём на расчётный счёт Организатора процедуры (Продавца), указанный в договоре. Средством платежа признаётся валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на реквизиты, указанные в договоре купли-продажи имущества. Уплата НДС производится покупателем (кроме физических лиц) самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации |
| Передача имуществаи оформление правасобственности на него | Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с Законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 (тридцать) дней после дня полной оплаты имущества. Право собственности на имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество. ***ВНИМАНИЕ!*** *Расходы, связанные с государственной регистрацией права собственности на имущество, несёт Покупатель* |
| Порядок ознакомленияс иной информацией,условиями договоракупли-продажиимущества | Любое лицо (независимо от регистрации в ТС ЭП) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещённой информации: 1) для зарегистрированных в ТС ЭП пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции для Претендента (Участника));2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части ЭП, для этого необходимо в ТС ЭП перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (лотов)», перейти в «Реестр процедур», нажатьна пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях». На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса,нажать кнопку «Направить запрос». Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи |
| Информация | ***Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.*** |
| **Порядок оформления заявок на участие** |
| Требования, предъявляемыек участнику | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица (с учётом ограничения участия отдельных категорий участников, установленных ст. 5 Закона о приватизации), своевременно подавшие заявку на участие в продаже (с приложением электронных образов документов, предусмотренных Законом о приватизации) и обеспечившие в установленный срок перечисление задатка.***ВНИМАНИЕ!*** *Для подачи заявки на участие в продаже Претендент должен быть зарегистрирован в ТС ЭП* |
| Перечень документов,представляемыхучастником в составезаявки | ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА:-заверенные копии учредительных документов;-документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);-документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА:*-* предъявляют копии всех листов документа, удостоверяющего личность, СНИЛС, ИНН. В случае если от имени претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. |
| Требованияк оформлениюпредставляемыхучастникамидокументов | Заявка на участие в процедуре продажи подаётся путём заполнения её электронной формы посредством штатного интерфейса ЭП, подписывается электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Документы, представляемые в составе заявки, подкрепляются в форме электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путём сканирования с сохранением их реквизитов), заверяются электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Данное правило не применяется для копии выписки из ЕГРЮЛ, передаваемой автоматически в составе заявки.Все документы, преобразуемые в электронно-цифровую форму, должны быть подписаны Претендентом либо его представителем, имеющим право действовать от имени Претендента. Документы от имени юридического лица должны быть скреплены печатью такого юридического лица (при наличии печати).***ВНИМАНИЕ!*** *Наличие электронной подписи означает, что представленные Претендентом или лицом, имеющим право действовать от имени Претендента, документы и сведения направлены от имени Претендента и отправитель несёт ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений* |
| Ограничение участияотдельных категорийучастников | К участию в процедуре продажи допускаются любые юридические и физические лица, за исключением:- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов; - юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (далее – офшорные компании);- юридических лиц, в отношении которых офшорной компанией или группой лиц, в которую входит офшорная компания, осуществляется контроль;- иных случаев, предусмотренных статьёй 5 Закона о приватизации. |
| **Условия проведения процедуры** |
| Форма подачипредложений о цене | Открытая |
| Дата и время началаподачи заявок на участие | **29.04.2025 12:00 (МСК)** | **ВНИМАНИЕ!** Указанноев настоящем информационномсообщении время – серверное времяэлектронной площадки(МОСКОВСКОЕ UTC + 2) |
| Дата и времяокончания подачизаявок на участие | **26.05.2025 12:00 (МСК)** |
| Дата рассмотрениязаявок на участие (датаопределения участников) | **28.05.2025** |
| Дата и время началаторговой сессии | **30.05.2025 12:00 (МСК)** |
| Порядок определенияпобедителя | Победителем признаётся участник, предложивший наиболее высокую цену |
| **Документы и сведения** |
| Проект договора купли-продажи имущества | (приложение 1) |
| Информация о предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах таких торгов | Имущество на продажу не выставлялось |